

APA TALEA SRL

Aprobat

Administrator
Stroe Viorel

.....

PROGRAM DE PREVENIRE SI MINIMIZARE A DESEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA SOCIETATII

Intocmit,

Serviciul extern protectia mediului
MARPROM SERV SRL
27.04.2022

CUPRINS

	PAG.
1. GENERALITATI	3
1.1. Cadru legislativ	3
1.2. Definitii	3
1.3. Prevenirea impactului negativ asupra mediului al deeurilor generate	4
2. PREZENTAREA SOCIETATII	5
2.1. Descrierea activitatii de gestionare a deeurilor generate pe amplasament	5
2.2. Obiective strategice	5
2.3. Proiecte derulate sau aflate in curs de derulare in vederea implementarii masurilor de prevenire a generarii deeurilor	5
2.4. Verificarea aplicarii masurilor	5
2.5. Lista deeurilor gestionate	6
3. MASURI DE PREVENIRE SI MINIMIZARE A GENERARII DEEURILOR	7

1. GENERALITATI

Prezentul Plan de prevenire a generarii deșeurilor și de minimizare a cantității de deșeurii generate a fost elaborat în conformitate cu cerințele OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor.

1.1. Cadru legislativ la nivel european și național

- Directiva 2008/98/CE privind gestiunea deșeurilor modificată prin Directiva (UE) 2018/851
- Regulamentul 1013/2006 privind transferurile de deșeurii
- Decizia 2000/532/CE privind lista europeană a deșeurilor;
- Legislația europeană privind operațiile de tratare a deșeurilor;
- Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea de deșeurilor;
- Directiva 2010/75/UE privind emisiile industriale.
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

1.2. Definiții

- **deșeurii** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;
- **deținător de deșeurii** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- **eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie;
- **evaluarea ciclului de viață** - în legătură cu un produs, o evaluare a efectelor asupra mediului determinate de producția, distribuția, comercializarea și utilizarea produsului, inclusiv valorificarea și eliminarea acestuia, inclusiv utilizarea energiei și materiilor prime și producția de deșeurii din oricare dintre activitățile menționate;
- **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;
- **prevenire** - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:
 - ❖ cantitatea de deșeurii, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
 - ❖ impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
 - ❖ conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;
- **producător de deșeurii** - orice persoană ale cărei activități generează deșeurii (producător inițial de deșeurii) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeurii;
- **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta

include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;

- **reutilizare** - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- **valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general.

1.3. Prevenirea impactului negativ asupra mediului al deșeurilor

Principala preocupare a strategiei de prevenire a producerii de deșeuri este de a reduce impactul asupra mediului al deșeurilor și al produselor ce vor deveni deșeuri. Pentru a fi eficient, acest impact trebuie redus în fiecare stadiu din durata de exploatare a resursei.

Activitățile desfășurate la nivel de societate țin cont de ierarhia deșeurilor, respectiv de:

- Prevenire/ reducere
- Reutilizare
- Reciclare
- Valorificare/valorificare energetică
- Eliminare

Principiul prevenirii presupune evitarea apariției deșeurilor, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu. Având în vedere acest principiu, cum evitarea producerii de deșeuri nu e mereu posibilă, trebuie minimizată cantitatea de deșeuri generate prin reutilizare, reciclare și valorificare. În acest scop se aplică colectarea selectivă la nivel de societate. Eliminarea se aplică numai după ce au fost folosite toate celelalte mijloace (reutilizare/reciclare/valorificare), astfel încât să nu producă efecte negative asupra mediului.

Cantitățile de deșeuri sunt centralizate în formularele privind evidența gestiunii deșeurilor, conform HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Măsurile și metodele sunt identificate prin evaluările privind minimizarea deșeurilor generate în cadrul societății și prin referințele din domeniu.

Minimizarea deșeurilor are în vedere următoarele elemente:

- Prevenirea și/sau reducerea generării deșeurilor la sursă;
- Îmbunătățirea calității deșeurilor generate (de ex. Reducerea periculozității);
- Încurajarea re folosirii, reciclării și recuperării.

Minimizarea deșeurilor rezultate din activitățile specifice poate fi realizată prin implementarea următoarelor practici :

- reducerea la sursă
- reciclarea/reutilizarea deșeurilor
- colectarea separată a deșeurilor
- utilizarea unor practici generale

Îmbunătățirea managementului, identificarea deșeurilor și controlul inventarului pot duce la reducerea efectivă a generării deșeurilor.

2. DATE DESPRE SOCIETATE

- Firma: APA TALEA SRL
- Nr. Inreg. Reg. Com.: J29/1083/1997
- CUI: RO 9792958
- Sediul social: Loc. Comarnic, Zona Industrială Nord, jud. Prahova
- Profilul de activitate: Producția de ape minerale și băuturi răcoritoare nealcoolice - cod CAEN 1107
- Pagina web: www.apa-talea.ro

Activități autorizate:

- PRODUCȚIA DE APE MINERALE ȘI BĂUTURI RĂCORITOARE NEALCOOLICE (cod CAEN - 1107)

2.1. Descrierea activității de gestionare a deșeurilor

- În cadrul societății s-au luat măsuri de reducere a cantităților de deșeuri generate, prin implementarea unui plan de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, predarea acestora către firme autorizate în vederea valorificării, controlul ambalajelor produselor achiziționate, fiind astfel redusă cantitatea de deșeuri ce este predată spre eliminare finală în depozitele de deșeuri.
- Gestionarea deșeurilor se face ținând cont de ierarhia deșeurilor care se aplică ca ordine de prioritate în cadrul politicii de prevenire a generării deșeurilor. O gestionare optimă a deșeurilor presupune minimizarea cantităților de deșeuri prin reutilizare, reciclare și valorificare, eliminarea fiind aplicată numai după folosirea eficientă a celorlalte mijloace.
- Deșeurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu și sunt depozitate astfel încât să nu afecteze mediul înconjurător, în recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzător codului deșeurii.
- Locul de depozitare a deșeurilor reciclabile/valorificabile este închis, pe platforma betonată, prevăzut cu un acoperiș și ferit de intemperii.
- Deșeurile periculoase se stochează în recipiente metalice, rezistente la soc mecanic și termic, închise etans.
- Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune în pericol sănătatea umană și ar dauna mediului înconjurător (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, faună, flora, generare de mirosuri, risc de incendiu pentru vecinătăți).
- Deșeurile se colectează pe categorii și se predau societăților autorizate. La fiecare predare se întocmesc documentele aferente, conform HG1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- Transportul deșeurilor se realizează numai de către operatori economici care dețin autorizație de mediu conform legislației în vigoare pentru activitățile de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare.
- Sunt încheiate contracte cu operatori economici în vederea valorificării/eliminării deșeurilor și care dețin autorizație în vigoare pentru activitățile prestate conform contractelor.

2.2. Obiective strategice

- Reducerea cantităților de deșeuri generate în procesele societății
- Creșterea procentului de reciclare prin urmărirea procesului de colectare selectivă a deșeurilor

2.3. Proiecte derulate sau aflate în curs de derulare în vederea implementării măsurilor de prevenire a generării deșeurilor

- Achiziția de noi utilaje de producție

2.4. Verificarea aplicării măsurilor

Responsabilul de mediu va monitoriza aplicabilitatea măsurilor, respectiv:

- Va urmări procesul de colectare selectivă a deșeurilor la nivelul societății

2.5. Lista deșeurilor gestionate în cadrul societății

Nr. Crt.	Categoria de deșeuri	Denumire deșeu	Cod deșeu conform HG 856/2002	Sursa proces/operatie	Tip stocare Transport / Destinație deșeuri	Cod de valorificare/ eliminare	Mod de valorificare/ eliminare	Măsuri de reducere generare deșeuri
1.	15. deșeuri de ambalaje, materiale absorbante, materiale de lustruire, filtrante și îmbrăcăminte de protecție nespecificate în alta parte	Hartie/carton	15 01 01	Achiziție materiale și materii prime	Tipul de stocare: RP Mijloc de transport: AN Destinație: Vr	R12	Colector autorizat	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizare rațională materie primă - Colectare separată - Evidența lunară a gestiunii deșeurilor - Depozitare deșeuri în locurile special amenajate - Asigurare containere suficiente și marcare cu cod și denumirea deșeurilor conținut - Predare ritmică către operatori și evitarea formării stocurilor de deșeuri la locul de generare și de depozitare - Instruire personal
		Plastic	15 01 02	Achiziție materiale și materii prime	Tipul de stocare: RP Mijloc de transport: AN Destinație: Vr	R12	Colector autorizat	
2.	20. deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții	Menajere	20 03 01	Administrativ	Tipul de stocare: RP- pubele ecologice Mijloc de transport: AS Destinație: E	D5	Colector autorizat	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizare rațională materie primă - Colectare separată - Evidența lunară a gestiunii deșeurilor - Depozitare deșeuri în locurile special amenajate - Asigurare containere suficiente și marcare cu cod și denumirea deșeurilor conținut - Instruire personal
		Hartie și carton	20 01 01	Achiziție materiale și materii prime Activități administrative	Tipul de stocare: RP Mijloc de transport: AN Destinație: Vr	R12	Colector autorizat	
		Metale	20 01 40	Activități administrative	Tipul de stocare: RP Mijloc de transport: AN Destinație: Vr	R12	Colector autorizat	

3. MASURI DE PREVENIRE A GENERARII DESEURILOR SI DE MINIMIZARE A CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE

Nr. crt.	Masuri de prevenire si de minimizare	Actiuni	Termen	Progres inregistrat la 31.12.2021	Responsabil
1.	GOSPODARIREA RESURSELOR 1. Reducerea la sursa. Reducerea consumului de resurse 2. Monitorizare achizitii de materii prime si materiale	Monitorizarea fluxului de materii prime utilizate	Permanent	Economie la materiile prime utilizate Reducerea cantitatii de deseuri generate prin achizitia de materii prime si materiale Reducerea cantitatii de deseuri periculoase generate	Responsabil de proces
		Evitarea achizitiilor în exces	Permanent		
		Achizitionarea produselor lichide in recipiente de volum mare pentru evitarea de deseuri de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante	Permanent		
		Monitorizarea fluxurilor de materiale si substante chimice în cadrul societatii de la primire, ca materie prima, pana la eliminare ca deseuri periculoase	Permanent		
		Aplicarea unor restrictii la cumparare prin controlul, precum si înlaturarea substantelor chimice periculoase – achizitionare substante chimice ecologice, cu continut nepericulos	Permanent		
		Stabilirea cantitatilor minime pe lucrari si controlul realizarii acestuia	Permanent		
		Utilizarea materialelor periculoase în cantitati reduse	Permanent		
		Primirea materialelor numai dupa examinare	La fiecare achizitie		
		Verificarea termenelor de valabilitate ale materialelor	La fiecare achizitie		
		Achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive	Permanent		
		Reutilizarea ambalajelor de lemn/plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezamblarii	Permanent		
		Achizitia unor tipuri de produse cu ambalaje pentru care exista tehnologii de valorificare/reciclare	Permanent		
		Evitarea cumpararii produselor supraambalate	Permanent		
		Achizitionarea echipamente electrice si electronice cu durata mare de functionare/exploatare	Permanent		
		Încurajarea reutilizarii și/sau a reparării echipamentelor defecte sau a componentelor acestora pentru reducerea deșeurilor DEEE	Permanent		
Utilizarea acumulatorilor reincarcabili in locul bateriilor	Permanent				
2.	IMBUNATATIREA PRACTICILOR DE LUCRU activitatea de birou	Evitarea printarii documentelor care nu sunt folositoare, printare doar daca este absolut necesar	Permanent	Economie la materiile prime utilizate Reducerea cantitatii de deseuri generate din activitatea de birou	Responsabil de proces
		Folosirea email-ului ca mijloc principal de corespondenta interna/externa	Permanent		
		Reducerea numarului de copii pentru fiecare document	Permanent		
		Micsorare fonturi rezultand astfel mai putine pagini printate	Permanent		
		Reutilizarea hartiei ca si ciorne	Permanent		
		Amplasarea optima in birouri si utilizarea recipientelor pentru colectarea hartiei/maculaturii	Permanent		

Nr. crt.	Masuri de prevenire si de minimizare	Actiuni	Termen	Progres inregistrat la 31.12.2021	Responsabil
		Reutilizarea cutiilor de carton in care este ambalata hartia de scris	Permanent		
		Utilizarea cartuselor de toner reincarcabile	Permanent		
		Fotocopiarea sau printarea fata-verso a materialelor necesare	Permanent		
3.	IMBUNATATIREA PRACTICILOR DE LUCRU activitatea de productie	Reducerea consumului de ambalaje pe tona de produs finit preambalat	Permanent	Economie la materiile prime utilizate	
		Reducerea cantitatilor de deseuri de plastic prin inlocuirea ambalajului secundar din plastic(folie polietilena) cu ambalaj carton	Permanent	Reducerea cantitatii de deseuri de ambalaje generate prin comercializarea produselor	
		Optimizarea proceselor de fabricatie pentru evitarea generarii de produse neconforme	Permanent		
		Utilizare de ambalaje reutilizabile pentru comercializarea produselor	Permanent		
4.	UTILIZAREA SI MENTENANTA ECHIPAMENTELOR Mentenanata preventiva	Izolarea echipamentelor neetanse	Permanent	Reducerea cantitatii de deseuri generate in procesul de mentenanata	Responsabil de proces
		Verificarea / intretinerea periodica a echipamentelor de munca- Respectarea programelor de intretinere periodica	Conform program anual de mentenanata	Reducerea cantitatii de deseuri periculoase generate	
		Urmarirea numarului de ore de functionare	Permanent		
		Reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora	Permanent		
		Prevenirea opririi accidentale a echipamentelor prin efectuarea intretinerilor si reviziilor in conformitate cu planul de mentenanata	Permanent		
5.	DEPOZITAREA MATERIALELOR	Efectuarea periodica de localizari ale materialelor	Permanent	Economie la materiile prime utilizate	Responsabil de proces
		Marcarea corecta a tuturor recipientelor cu substante	Permanent	Reducerea cantitatii de deseuri generate in procesul de mentenanata	
		Mentinerea integritatii fizice a tuturor recipientelor cu substante	Permanent	Reducerea cantitatii de deseuri periculoase generate	
		Utilizarea cuvelor de retentie pentru substantele periculoase in cazul deversarilor	Permanent		
		Efectuarea de inventarii/ monitorizari frecvente	Permanent		
		Asigurarea cu fise de securitate pentru materiale si substante pentru a sti cum se actioneaza in caz de poluari accidentale	Permanent		
		Pastrarea recipientelor cu substante astfel incat sa poata fi verificate vizual in privinta coroziei si a scurgerilor	Permanent		
		Stivuirea recipientelor cu substante in asa mod incat sa fie minimizezate sansele de rasturnare, întepare sau rupere	Permanent		
		Respectarea recomandarilor furnizorului cu privire la stocarea si manipularea materiilor prime	Permanent		
6.	UTILIZAREA UNOR PRACTICI GENERALE- STOCURI Perfectionarea sistemului de planificare si de control al consumului de materiale	Stabilirea cantitatilor minime pe servicii/lucrari, fara a rezulta surplus	Permanent	Economie la materiile prime utilizate	Responsabil de proces
		Utilizarea materialelor periculoase in cantitati reduse	Permanent	Reducerea cantitatii de deseuri generate in procesul	
		Imbunatatirea controlului inventarului prin mentinerea unei evidente clare cu privire la termenele de valabilitate pe fiecare categorie de produse	Permanent		
		Achizitionarea de substante chimice periculoase numai la comanda si	Permanent		

Nr. crt.	Masuri de prevenire si de minimizare	Actiuni	Termen	Progres inregistrat la 31.12.2021	Responsabil
		in cantitati minime pentru a evita formarea de stocuri si expirarea acestora		de mentenanta	
		Restrictii la cumparare a unor produse ce sunt supraambalate	Permanent	Reducerea cantitatii de deseuri periculoase generate	
		Alegerea furnizorilor care comercializeaza produse „verzi”	Permanent, in masura in care este posibil din punct de vedere tehnic		
		Stabilirea consumului optim de utilizare, fara a rezulta surplus	Permanent		
		Returnare ambalaje la furnizor- Achizitionarea substantelor chimice de la firme care preiau deseurile de ambalaje contaminate ale produselor comercializate	Permanent		
7.	RECICLAREA/REUTILIZAREA DESEURILOR/VALORIFICAREA ENERGETICA Colectarea separata a deseurilor si pastrarea în vederea reciclării si/sau eliminării Monitorizare costuri	Colectarea selectiva in vederea reducerii cantitatii de deseuri ce sunt eliminate prin depozitare	Permanent	Respectarea cerintelor legale de mediu- evitarea amenzilor	Responsabil de proces
		Urmărirea separării deseurilor: deseurile periculoase de cele nepericuloase, deseurile reciclabile de cele nereciclabile	Permanent	Reducerea cantitatii de deseuri generate	
		Marcare corecta a produselor chimice si a deseurilor periculoase	Permanent		
		Reciclarea si reutilizarea anumitor deseuri solide nepericuloase din hartie/ carton, metal, plastic	Permanent	Evitarea contaminării deseurilor nepericuloase si reducerea cantitatii de deseuri periculoase- reducerea costurilor la transport, tratare si eliminarea deseurilor periculoase	
		Predarea deseurilor operatorilor autorizati in reciclarea deseurilor	Permanent		
		Monitorizarea cantitatilor de deseuri produse- evidenta lunara	Lunar		
		Stabilirea capacitatii containerelor pentru fiecare categorie de deseuri pentru evitarea supraincarcarilor- evaluare periodica	Lunar		
		Stocarea în conditii corespunzatoare	Permanent		
		Amplasarea optima a containerelor pentru colectarea selectiva a deseurilor	Permanent		
		Predarea deseurilor rezultate catre agenti economici autorizati	Permanent		
8.	INSTRUIREA ANGAJATILOR	Imbunatatirea organizarii si managementului, stabilire roluri clare, responsabilității si raspunderi	Permanent	Reducerea cantitatii de deseuri generate	Responsabil de proces
		Elaborarea/revizuire unor proceduri interne cu privire la colectarea separata, gestiunea eficienta a ambalajelor si deseurilor de ambalaje	Anual	Evitarea contaminării deseurilor nepericuloase si reducerea cantitatii de deseuri periculoase- reducerea costurilor la transport, tratare si eliminarea deseurilor periculoase	
		Respectarea procedurilor de lucru in vederea evitarii deteriorării ambalajelor produselor periculoase	Permanent		
		Instruirea angajatilor privind tehnicile de lucru si de reducere a cantitatilor de deseuri din procesul de productie	Conform program anual de instruire		
		Informarea si instruirea angajatilor in legatura cu tipurile de deseuri hartie/carton/plastic care se pot recicla si a modalitatilor de reciclare			